Política de retirada pelos pais

Aviso importante para todas as famílias Renaissance!

Procedimentos de retirada dos pais SY2024- 2025

Todos os pais serão orientados a usar um cartão de retirada dos pais com um número de identificação específico para a retirada dos pais. Todos os novos pais receberão 4 cartões de coleta de pais com o mesmo número de identificação de sua família. As famílias que retornam continuarão a usar os cartões emitidos no ano letivo passado. Qualquer pessoa autorizada no formulário de liberação de retirada dos pais para buscar seu filho na escola precisa manter o cartão de retirada dos pais com eles o tempo todo. Se um dos pais ou responsável chegar durante a demissão sem um cartão, eles deverão entrar no prédio pela entrada principal e apresentar uma identificação com foto que corresponda ao formulário de liberação de retirada dos pais. Haverá estacionamento limitado durante este período.

Todos os pais são obrigados a seguir as etapas listadas abaixo ao buscar seus filhos na retirada pelos pais. **A retirada dos pais é às 14h10 em ponto.**

Passos para os pais em veículos:

1. Os pais deverão usar a entrada do estacionamento para retirada dos pais.
2. Um funcionário do BRCPS orientará os pais a usarem a pista externa. Os pais são obrigados a permanecer em seu veículo.
3. Um funcionário do BRCPS irá a cada veículo para coletar o número de identificação de retirada dos pais. Os pais esperarão em seus carros e as crianças serão escoltadas até os veículos.
4. Um funcionário do BRCPS orientará os pais a seguirem para a saída usando a pista externa.

Passos para a caminhada dos pais:

1. Os pais serão obrigados a usar a entrada principal.
2. Os pais deverão apresentar o cartão de retirada dos pais a um funcionário localizado na entrada de retirada dos pais.
3. As crianças serão acompanhadas diretamente até você na mesa.
4. Um membro da equipe irá orientá-lo quando prosseguir para a saída.

Antes do início das aulas, os pais devem devolver o formulário de liberação de retirada dos pais e receber os cartões de retirada dos pais. Observe que todas as famílias devem preencher um formulário de liberação dos pais, mesmo que seu filho vá de ônibus para casa ou participe do programa pós-escola.

Obrigado a todas as famílias por sua cooperação com nossas políticas. Lembre-se de seguir as instruções da equipe do BRCPS durante esse horário movimentado do dia para garantir a segurança do seu filho.

Formulário de Liberação de Retirada

dos Pais Todos os Pais/Responsáveis devem preencher este formulário caso seu(s) filho(s) precisem ir à Retirada dos Pais. Isso inclui alunos que usam ônibus regularmente ou estão matriculados no programa After-School. Se um adulto não tiver um cartão de identificação PPU, será necessário ir ao escritório e apresentar um documento de identidade com foto. Não mais do que seis nomes poderão ser listados na lista de PPU de uma só vez.

POR FAVOR, IMPRIMIR CLARAMENTE

Nome do Aluno _____ **Série** _____

Nome do Aluno _____ **Série** _____

Nome do Aluno _____ **Série** _____

Nome do Aluno _____ **Série** _____

Nome do Aluno _____ **Série** _____

Nome do Aluno _____ **Série** _____

Cada aluno pode ter pelo menos dois contatos para o sistema de chamadas automáticas. Marque a caixa se o contato deve ser listado. **(Somente os números de telefone residencial e celular serão listados no sistema de chamadas automáticas)**

☐ **Nome dos pais** _____

Casa n.º _____ **Trabalho nº** _____ **Celular nº** _____

☐ **Nome dos Pais** _____

Casa n.º _____ **Trabalho n.º** _____ **Célula n.º** _____

Por favor, liste os nomes dos adultos que você gostaria de ter autorizado a buscar seu(s) filho(s).

1. _____ 2. _____

3. _____ 4. _____

Assinatura dos Pais_____ Data _____

Ao preencher e assinar este formulário, eu entendo e concordo em aderir à política de retirada dos pais do BRCPS.